



Município de Nova Ramada

Estado do Rio Grande do Sul

CNPJ: 01.611.828/0001-49

PORTARIA Nº 412/2026

Dispõe sobre a homologação da Avaliação Especial de Desempenho e confirmação de estabilidade em cargo público.

TATIANE RAQUEL UHDE PIPPI, Secretária Municipal, Responsável pela Secretaria Municipal de Administração do Município de Nova Ramada, investida de responsabilidades administrativas conforme Portaria nº 407/2026, e tendo em vista o disposto no artigo 41, § 4º da Constituição Federal de 1988 e no disposto na Lei Complementar nº 87, de 10 de julho de 2019, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Nova Ramada,

CONSIDERANDO o relatório final apresentado pela Comissão Especial de Avaliação de Desempenho, instituída pela Portaria nº 242, de 28 de agosto de 2019;

CONSIDERANDO que a servidora relacionada abaixo cumpriu todos os requisitos legais exigidos para o exercício do cargo e obteve resultado satisfatório na Avaliação Especial de Desempenho do Estágio Probatório,

RESOLVE:

Art. 1º **HOMOLOGAR** o resultado da Avaliação Especial de Desempenho e aprovar o estágio probatório da seguinte servidora:

- **Nome do Servidor:** Elizandra Daiane Kemp
- **Matrícula:** 611-4/3
- **Cargo:** Professor – Educação Infantil e Séries ou Anos Iniciais do Ensino Fundamental
- **Lotação:** Escola Municipal de Ensino Fundamental Dom Pedro I
- **Data de Admissão/Posse:** 14/08/2023
- **Período de Avaliação:** 14/08/2023 a 24/08/2026

Art. 2º Declarar a **ESTABILIDADE** no serviço público da referida servidora, nos termos do artigo 41 da Constituição Federal de 1988, a partir do encerramento do triênio legal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à data em que a servidora completou o período regulamentar do estágio probatório.

NOVA RAMADA/RS, 30 de setembro de 2026.

Tatiane Raquel Uhde Pippi - Secretária Municipal

Responsabilidades Administrativas

Portaria nº 407/2026

Registre-se, publique-se

Tatiane Raquel Uhde Pippi

Secretária Municipal de Administração

Avenida Gustavo König, nº 95 – Centro – Cep: 98758-000

Fone: (55) 99975 7098 ou (55) 99600 1018 Secretaria de Administração

Site: www.novaramada.rs.gov.br / e-mail: administra@novaramada.rs.gov.br